

2024年度

学生募集要項
Student Application Guidelines

国際コミュニケーション研究科
国際コミュニケーション専攻

外国人留学生選抜(博士前期課程)

国内募集用・海外募集用



武蔵野学院大学
大学院

建学の精神

「他者理解」

3つのポリシー

ディプロマ・ポリシー（修了認定・学位授与方針）

本学では以下のような能力を身につけ研究成果をおさめ、かつ所定の単位を修得した学生は、修了が認定され、修士（国際コミュニケーション）の学位が授与されます。

- (1) 国際コミュニケーションの知識と理論
多様化・複雑化する国際コミュニケーションの理論を中心に、専門性の高い見識を深め、高度な学識を身に付けた人材。
- (2) 研究者としての汎用的技能
カリキュラムの多面的履修を通して、知識基盤社会を支える高度のコミュニケーション・スキルとして語学、その背景にあるコミュニケーション理論を備え、研究者として問題を解決に導く姿勢を身に付けた人材。

- (3) 研究者としての態度・志向性
建学の精神「他者理解」に基づき、研究倫理を遵守し、研究者として研究計画・研究発表・研究報告・論文執筆に真摯に取り組む姿勢を身に付けた人材。
- (4) 総合的な研究経験を通しての創造性と独自性
2年間にわたる「講義」「演習」を通して身に付けた専門的な知識を基に、研究指導を十分に受け、国際コミュニケーションの視点からの研究をまとめた修士論文が、知識の活用能力、批判的・論理的思考力、問題解決力、表現能力、コミュニケーション能力などを統合し、これまでの先行研究を踏まえ、十分な実証が行われ、確かな見識を身に付けた人材。

カリキュラム・ポリシー（教育課程編成の方針）

カリキュラム・ポリシーとは簡単に言えば、本学の建学の精神、教育理念、養成する人材像を実現するための基本的な考え方を具体化したもの。以下のような方針に基づいて博士前期課程のカリキュラム（教育課程）を編成しています。

1. 知識基盤社会を支える高度なコミュニケーション・スキルを備え、我が国及び国際社会の発展と文化の進展に寄与し、専門性を構築できる人材養成を目指し、言語・コミュニケーション科目、日本文化・社会科目、国際文化・社会科目を配置する。
2. 言語・コミュニケーション科目では英語・中国語又は日本語によるコミュニケーション能力を国際社会で通用するレベルまで引き上げ、日本を基盤に置いた国際コミュニケーションを具体化するために、中国語においては日中比較言語の視点よりコミュニケーション能力を高める科目を配置する。
3. 日本文化・社会科目では日本を起点にして「自己と他者」、「共通性と共感」を意識し、国際的な視点から見た日本文化・社会につ

- いて問題意識と研究課題を持って研究に邁進するための科目を配置する。
4. 国際文化・社会科目では日本・米国・中国を中心にして、「自己と他者」、「共通性と共感」といった国際コミュニケーションに関する問題意識と研究課題を持って研究に邁進するための科目を配置する。
5. しっかりとした勤労観、職業観を持ち、研究者としての姿勢を身に付け、それぞれが直面するであろう様々な課題に柔軟にかつたくましく対応し、社会人・職業人・研究者として自立していくことができるようにするため研究指導（発表指導・研究倫理を含む）を位置付けた。
6. これまで身に付けた知識基盤社会を支える高度なコミュニケーション・スキル及び専門性の深い見識を統合し、院生全員に対して最終的には修士論文として結実できるよう、研究指導教員により細かな研究指導を行う。研究指導は必修として位置付け、研究者としての姿勢や社会人として自立できるような人間教育を兼ねる。

アドミッション・ポリシー（入学者受け入れ方針）

本学では入学試験形態によりアドミッションポリシーをそれぞれ設けています。

○教育目的

国際感覚を持ち、国際的舞台や大学、研究機関等で研究者として活躍しうる知識、言動、行動に加え、日中英語圏に関するコミュニケーション能力を有し、知識基盤社会をリードする高度なコミュニケーション・スキル化・社会の深い理解力を身につけた、高度な学識を備え、学際的な教育・研究を行うことを教育研究の目的とする。（本大学院学則第五条より）

求める人材像

- ①知識基盤社会を支える高度な知的素養を備えようとする人材。
- ②「国際コミュニケーション」に関する専門的知見を高め、これをもって知識基盤社会を支え、高度な職業的舞台で展開していくスキルや知識と共に、学術的な知見を深める意欲のある人材。
- ③高度なコミュニケーション・スキルとして、語学やその背景にあるコミュニケーション理論を備え、応用スキルを持とうとする人材。

- ④日本文化・社会や国際文化・社会に深い理解力を身につけ、高度な知的素養を備えようとする人材。

入学者選抜方法

武蔵野学院大学大学院では国際感覚を持ち、国際的舞台や大学、研究機関等で研究者として活躍しうる学生の受け入れを図るべく、多様な入学者選抜方法を設ける。上記の「求める人材像」を踏まえ、教育目標達成にそって各選抜方法では以下の点を評価する。

学内進学者選抜

本学の国際コミュニケーション学部において、教育目標を十分理解し、明確な目的意識をもって大学生活を送り、「国際コミュニケーション」に関する専門的知見を高めてきたかを評価する。知識基盤社会を支え、高度な職業的舞台で展開していくスキルと知識素養を備えるという実践的観点から、将来、研究に従事でき、高度な実務を担える人材で、修士論文をまとめることができる人材を求める試験。面接及び書類審査を課す。

一般選抜

本専攻の教育目標を十分理解し、明確な目的をもって研究生活を送ることができるかを評価する。加えて、その基盤となる力としての英語力を確認する。知識基盤社会を支え、高度な職業的舞台で展開していくスキルと知識素養を備えるという実践的観点から、研究に

従事でき、高度な実務を担える人材で、修士論文をまとめることができる人材を求める試験。英語、小論文、面接及び書類審査を課す。

社会人選抜

社会人として培った経験、その経験から得たコミュニケーションの力や積極的に物事を理解しようとする意欲、明確な問題意識をもって研究生活を送ることができるかなどを評価する。知識基盤社会を支え、高度な職業的舞台で展開していくスキルと知識素養を備えるという実践的観点から、研究に従事でき、かつ、社会人としての経験を生かし、修了後は問題意識をもって国際社会や地域社会に貢献でき、修士論文をまとめることができる人材を求める試験。小論文、面接及び書類審査を課す。

外国人留学生選抜

異なる言語・教育・政治・文化のもとに育った日本語能力の高い外国人留学生を院生として入学させ、修了後は、国際化の進む我が国と出身国との前向きな交流に貢献でき、かつ我が大学の伝統を受け継げる人材を確保する。このため、高度な日本語能力を有し、本学の大学院教育目標を認識し、将来の自分の専門に関して強い目的意識と勉学意識を有し、日々の研究活動に耐え、修士論文をまとめることができる人材を求める試験。小論文及び面接を課す。

研究内容について

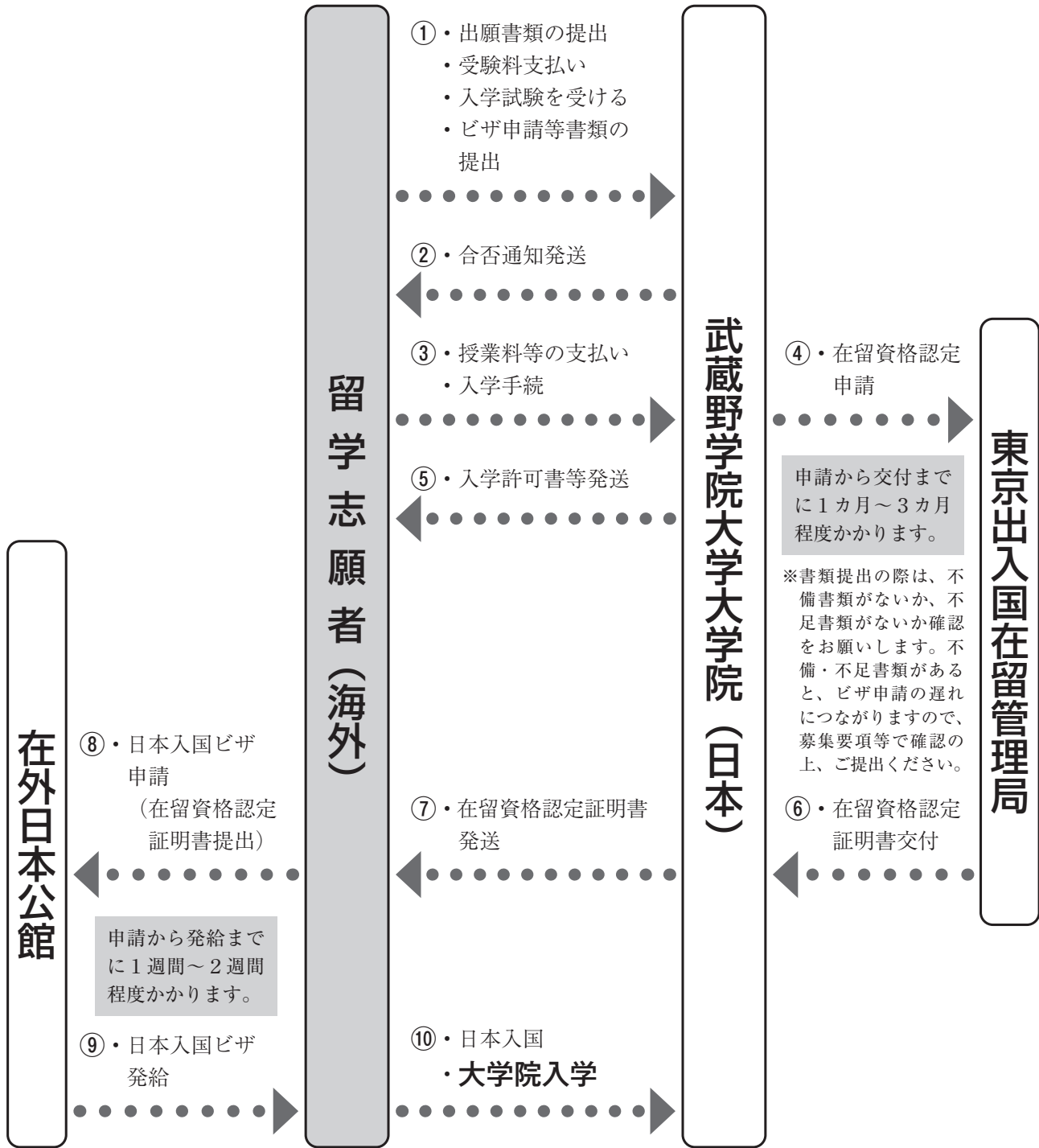
自分が取り組む研究内容と上記の人材像が、整合性において妥当であるかどうか。自分が取り組む研究テーマを指導する研究指導教員がいるかどうか、事前によく確認してください。

個人情報の取り扱いについて

本学では、個人情報については個人のプライバシーを保護し、「個人情報に関わる法律」に基づき慎重に取り扱っており、出願および入学手続においてご記入いただいた氏名、住所、生年月日等の個人情報については、入学試験の実施、合格発表、入学手続およびその他の付随する業務を処理するためにのみ利用します。

また、入学手続をされた方は、この個人情報を教務事務等で利用し、学友会へ譲渡されます。入学後の個人情報の取り扱いについては、オリエンテーション等で説明があります。

武蔵野学院大学大学院 留学までの流れ



◆日本留学までの注意事項

- ※①～⑩の出願から日本入国までに5カ月程度の期間がかかります。
- ※書類提出や授業料等の支払いについて締切期限を掲載しております。書類・授業料等早めのご提出・お支払いをお願いします。なお、大幅な書類提出の遅延、授業料等の支払い遅延の場合、その後のビザ申請の遅れにつながり、日本入国・大学院入学遅延の恐れがあることをあらかじめご承知おきください。
- ※不備・不足書類が多いものは、経費支弁書、親族関係公証書原本、パスポートの写し、預貯金残高証明書、それに基づく預金通帳等の写しです。また、全ての書類の住所・氏名等は公証書に記載のとおり記入してください。
- ※なお、書類提出・授業料の支払い等で不明な点がございましたら、武蔵野学院大学大学院国際センター入試係までご連絡ください。

目 次

国際コミュニケーション研究科
国際コミュニケーション専攻
外国人留学生選抜（博士前期課程）
国内募集用・海外募集用

1	実施研究科	02
2	募集人数・入学時期	02
3	受験資格	02
4-1	出願に必要な書類	03
4-2	入学に必要な書類	04
5	出願方法	05
6	出願期間	05
7	選考方法・試験日時・配点	05
8	不正行為	06
9	受験料	07
10	試験会場	08
11	合格発表	08
12	入学手続締切日	08
13	学納金（入学金・授業料等 〈通常の場合・本学独自の奨学金付与の場合〉）	09
14	本学以外の奨学金などの例	10
15	入学試験受験資格審査を希望する者	10
16	その他	10
17	受験上および修学上の配慮を希望する受験	10
18	長期履修生について（受験時同時申請が必要）	11
19	学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症について	11
20	問い合わせ先	11
21	入学志願票記入例	12

※綴じ込み書類一覧

- ・入学志願者調書…………… 出願書類（2）
- ・研究計画書…………… 出願書類（4）
- ・身元保証書…………… 出願書類（8）
- ・経費支弁書（本学提出用）…………… 出願書類（11）－ 1
- ・経費支弁書（東京出入国在留管理局提出用）…………… 出願書類（11）－ 2
- ・健康診断書…………… 出願書類（12）
- ・大学院奨学金申込書…………… 出願書類（13）
- ・入学志願票…………… 出願書類（1）

1 実施研究科

◎国際コミュニケーション研究科 国際コミュニケーション専攻（博士前期課程）

◎修業年限 2年

◎授与する学位 修士（国際コミュニケーション）

2 募集人数・入学時期

○春入学 4名（日本国内外からの外国人留学生志願者）：2024年4月

○秋入学 2名（日本国内外からの外国人留学生志願者）：2024年9月

3 受験資格

外国人留学生選抜（博士前期課程）で求める留学生像

異なる言語・教育・政治・文化のもとに育った日本語能力の高い外国人留学生を院生として入学させ、修了後は、国際化の進む我が国と出身国との前向きな交流に貢献でき、かつ我が大学の伝統を受け継げる人材を確保する。

このため、高度な日本語能力を有し、本学の大学院教育目標を認識し、将来の自分の専門に関して強い目的意識と勉学意識を有し、日々の研究活動に耐え、修士論文をまとめることができる人材を選考する。

必要条件

次のⅠおよびⅡの条件を満たし、かつ①～⑤のいずれかに該当する者。

- I 外国籍を有し、独立行政法人国際交流基金もしくは財団法人日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験」N1（旧1級）に合格していることを目途とし、同試験N1（旧1級）合格と同等以上の日本語能力を有していること。
- II 「出入国管理及び難民認定法」第2条の2の別表第1に規定する「留学」の在留資格を有する者、および入学後、「留学」の在留資格を得ることができる者。
 - ① 外国において学校教育における16年の課程を修了した者、または2024年3月（春入学）もしくは2024年9月（秋入学）までに修了見込みの者。
 - ② 外国人留学生として日本の大学を卒業した者、および2024年3月（春入学）もしくは2024年9月（秋入学）までに卒業見込みの者。または専修学校の専門課程で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、および2024年3月（春入学）もしくは2024年9月（秋入学）までに修了見込みの者。
 - ③ 外国において、学校教育における15年の課程を修了して大学学部を卒業した者で、当該大学で履修した単位のうち、本学が定める所定の単位について優れた成績をもって修得したものと認められた者。
 - ④ 文部科学大臣の指定した者。
 - ⑤ 本学において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2024年4月1日（春入学）もしくは2024年9月1日（秋入学）までに満22歳に達する者。

※過去に日本での不法滞在歴・犯罪歴（親戚を含む）がある者は出願不可とします。

※高等教育自学考试（専科）は日本の大学の学歴には相当しません。

※大学と称していても中国政府（教育部）が認めている教育機関でない場合には、日本の大学の学歴には相当しません。

■ 4-1 出願に必要な書類

出願書類等	提出者	摘 要
① 入学志願票 (所定用紙)	全 員	<ul style="list-style-type: none"> ・本大学院所定の「入学志願票」に黒ボールペンを使用し、日本語で記入してください。 ・写真1枚、縦4cm×横3cm(上半身、正面、無背景)3か月以内に撮影したものを指定欄に貼付してください。
② 入学志願者調書 (所定用紙)	全 員	<ul style="list-style-type: none"> ・本大学院所定の「入学志願者調書」の表裏に黒ボールペンを使用し、日本語で記入してください。 ・学歴は小学校から記入してください。なお、職歴にはアルバイトは含まれません。 ・写真1枚 縦4cm×横3cm(上半身、正面、無背景)3か月以内に撮影したものを指定欄に貼付してください。
③ 研究計画書 (所定用紙)	全 員	<ul style="list-style-type: none"> ・本大学院所定用紙の表裏に黒ボールペンを使用し、日本語で記入してください。ただし、本学所定用紙で必要とされている形式どおりであれば、各自パソコン等で作成した研究計画書の提出を認めます。その場合はA4表裏1枚を厳守してください。
④ 成績および 単位取得証明書	該 当 者 の み	<p>【国内志願者の場合】 現在、日本で学校等に通っている場合、または通っていた場合は、最終出身大学の成績証明書原本を各1通提出してください。入学から卒業までの各学年別に記載されたものを提出してください。</p> <p>【海外志願者の場合】 最終出身大学の成績証明書原本を各1通提出してください。なお、日本語以外で記載されている場合は、日本語訳も同時に提出してください。入学から卒業までの各学年別に記載されたものを提出してください。</p>
⑤ 大学卒業証書の 写しおよび 大学卒業証明書 もしくは 卒業見込証明書	全 員	<p>【卒業証書の写しについて】 卒業証書の写し1部。なお、日本語以外で記載されている場合は、日本語訳も同時に提出してください。</p> <p>【卒業証明書・卒業見込証明書について】 最終出身校作成の卒業証明書もしくは在学している大学作成の卒業見込証明書を1通提出してください。卒業証明書は学位名のあるものを用意してください。日本語以外で記載されている場合は、日本語訳も同時に提出してください。</p>
⑥ 受 験 料 (所定用紙)	全 員	<ul style="list-style-type: none"> ・本学所定の受験料振込用紙に住所、氏名等を記入し、入学志願票(副票)に取扱銀行収納印の押印を受けてください。
⑦ 在 留 カ ー ド	該 当 者 の み	<ul style="list-style-type: none"> ・両面の複写を1通提出してください。海外志願者は来日後、提出してください。
⑧ 身元保証書 (所定用紙)	全 員	<p>【国内志願者の場合】 国内志願者の身元保証人は原則として東京近郊に在住する日本人もしくは日本に永住している外国人にしてください。また、保証人の戸籍を証明する書類(戸籍抄本や在留カード等)も同時に提出してください。日本での身元保証人がいない場合は、⑨の預貯金残高証明書・預金通帳の複写1通によって代えることができます。</p> <p>【海外志願者の場合】 海外志願者の身元保証人は原則として父親もしくは母親にしてください。母国語で記入し、日本語訳も同時に提出してください。また、保証人の戸籍を証明する書類(戸籍抄本等)も同時に提出してください。</p>
⑨ 預貯金残高証明書 および 預金通帳の複写	全 員	<p>【国内志願者の場合】 預貯金残高証明書の原本を1通提出してください。また、提出された預貯金残高証明書の名義人は学費負担者でなければいけません。なお、預貯金残高証明書の基になっている、預金通帳の複写(全ページ)も1通提出してください。(預金通帳の名義人も志願者本人あるいは学費負担者でなければいけません。)</p> <p>【海外志願者の場合】 預貯金残高証明書は原本を1通提出してください。また、提出された預貯金残高証明書の名義人は学費負担者でなければいけません。なお、預貯金残高証明書の基になっている、預金通帳の複写(全ページ)もしくは定期預金通帳(全ページ)も1通提出してください。(預金通帳もしくは定期預金通帳の名義人も学費負担者でなければいけません。)</p>
⑩ 大学院奨学金申込書 (所定用紙)	全 員	<ul style="list-style-type: none"> ・所定用紙に日本語で記入してください。

出願書類等	提出者	摘 要
⑪ 在学証明書	該当者のみ	【国内志願者の場合】 来日してから現在まで、日本で学校等に通っている場合、または通っていた場合は、左記の書類を1通提出してください。 【海外志願者の場合】 現在在学している学校・機関が発行した在学生証明書原本1通および日本語訳を提出してください。なお、日本語以外で記載されている場合は日本語訳も提出してください。
⑫ 公 証 書	海外志願者のみ	・親族関係を証明する公証書原本を1通提出してください。なお、日本語以外で記載されている場合は、日本語訳も同時に提出してください。
⑬ 出席率の証明書	国内志願者 該当者のみ	・来日してから現在まで、日本で学校等に通っている場合、または通っていた場合は、左記の書類を1通提出してください。
⑭ 日本語能力試験 合格証	該当者のみ	・日本語能力試験 N1（旧1級）の資格をもっている者、もしくは実用日本語検定試験（J-T E S T）C級以上の資格をもっている者は、その成績認定証明書または合格証の複写を1通提出してください。
⑮ パスポートの複写	該当者のみ	・氏名、生年月日、パスポート番号、写真、有効期間、出入国歴がわかるページを複写してください。

■ 4-2 入学手続に必要な書類（合格者のみ提出）

手続書類等	提出者	摘 要
⑯ 健康診断書 (所定用紙)	全 員	・視力、聴力、結核、その他疾病および異常等について、願書提出日より6カ月以内に医師が検診し、作成したもの（本年度4月以降に在学中の大学・勤務先の企業で受診した者は、6カ月を超えても当該機関発行の診断書で可）
⑰ 経費支弁書 (所定用紙)	海外志願者のみ	・所定用紙（本学・東京出入国在留管理局提出用）に母国語で記入した上で、別紙（A4版用紙）に日本語訳をそれぞれつけてください。
⑱ 経費支弁者の 在職証明書	海外志願者のみ	・経費支弁者の在職証明書原本を1通提出してください。 なお、日本語以外で記載されている場合は、日本語訳も提出してください。
⑲ 経費支弁者の 3年間の 収入証明書	海外志願者のみ	・経費支弁者の3年間の収入証明書原本を1通提出してください。 なお、日本語以外で記載されている場合は、日本語訳も提出してください。
⑳ 証明写真	海外志願者のみ	・入学願書に貼付したものと同一写真を10枚提出してください。（写真の裏に名前を記入して提出してください。）

出願上の注意事項

- ※日本語学校・専門学校は最終出身校にはなりません。
- ※日本語以外で記載されている証明書類は必ず日本語訳をつけてください。
- ※文字を記入する際は、全て黒ボールペンを使用し、はっきりとていねいに書いてください。
- ※住所の記入については、「⑫公証書」に記載されているものと同じ住所を記入してください。
- ※複写資料は全てA4版にしてください。
- ※提出する資料はホッチキス等でとめないでください。
- ※出願に必要な書類および入学手続に必要な書類のうち、所定用紙以外のものには、本要項4ページ～5ページの「■4-1出願に必要な書類」と「■4-2入学手続に必要な書類」に記載してある①～⑳の番号を各書類の右上に記入してください。
- ※出願に必要な書類は①～⑮までの該当する書類を揃えた上で出願してください。なお、出願期間内に諸事情により、揃えられない場合は、事前にご相談ください。
- ※入学手続に必要な書類は⑯～⑳までの該当する書類を揃えた上で、入学手続締切日までに本学へ提出してください。なお、入学手続期間内に諸事情により、揃えられない場合は、事前にご相談ください。
- ※出願に必要な書類および入学手続に必要な書類は郵送しても構いません。但し、海外志願者のみ郵送する場合は、協定大学を通して送付してください。

※在留資格認定申請の際には出願に必要な書類等に基づいて東京出入国在留管理局に申請をしますが、前記以外の書類を提出してもらうことがあります。(海外志願者のみ)

※在留資格認定申請の際には、東京出入国在留管理局より出願に必要な書類等の原本提出を求められることもありますので、出願および入学手続書類については十分確認したうえで提出をしてください。

※出願書類はていねいに記入し、誤記、記入漏れなどがないように十分注意してください。

※出願書類等に事実と反する記載等があった場合は、受験および合格を取り消すことがあります。

※一旦受理した書類、諸費等は、特別な場合を除き返還しません。

5 出願方法

国内募集

○本大学院窓口受付

平日 9時～16時30分

土曜日 9時～12時40分

※日曜日・祝日および2023年10月23日(月)、10月24日(火)は、受付をいたしません。

○郵送

書留または書留速達で出願期間内必着にて送付してください。

郵送先：〒350-1328
埼玉県狭山市広瀬台3-26-1
武蔵野学院大学大学院
教務部・国際センター 入試係

海外募集

○本大学院の出願の窓口となっている外国の大学・機関を通じる場合は、その留学担当者へ直接申し込んでください。

①中国大連地区
(大連外国語大学日本語学院・軟件学院)

②中国北京地区(北京中日青年交流中心)

③中国杭州地区
(浙江工商大学東方語言与哲学学院)

④中国長沙地区

○上記以外の場合は、直接本大学院へお問い合わせください。

6 出願期間

国内募集

春入学1期 2023年10月12日(木)～2023年10月26日(木)

春入学2期 2023年12月7日(木)～2023年12月19日(火)

秋入学 2024年度秋入学の募集日程については現在未定です。日程決定次第本学Webサイト等で告知します。

海外募集

春入学 2023年8月21日(月)～2023年9月20日(水)

秋入学 2024年度秋入学の募集日程については現在未定です。日程決定次第本学Webサイト等で告知します。

7 選考方法・試験日時・配点

○選考方法

●書類審査 ●小論文 ●面接試験

○試験日

国内募集

春入学1期 2023年11月4日(土)

春入学2期 2024年1月6日(土)

秋入学 2024年度秋入学の募集については現在未定です。実施決定次第本学Webサイト等で告知します。

海外募集

春入学 2023年10月8日(日)～2023年10月18日(水)

秋入学 2024年度秋入学の募集については現在未定です。実施決定次第本学Webサイト等で告知します。

○試験時間割・試験科目・配点

国内募集	時間	科目	配点
	10時00分～11時00分	小論文	100点
	11時20分～	面接(面接用紙記入を含む)	100点

※書類審査(研究計画書等)の配点は100点です。

※入構開始時間は8時40分です。

※9時45分から試験ガイダンスを行います。(9時40分までに入構してください。)

※原則として試験開始後30分を経過した場合は、受験を認めません。

※受験票、筆記用具を持参してください。

海外募集	時間(現地時間)	科目	配点
	9時00分～10時00分	小論文	100点
	10時20分～	面接(面接用紙記入を含む)	100点

※書類審査(研究計画書等)の配点は100点です。

※入構開始時間は8時00分です。

※8時45分から試験ガイダンスを行います。(8時40分までに入構してください。)

※原則として試験開始後30分を経過した場合は、受験を認めません。

※受験票、筆記用具を持参してください。

※特に小論文では受験者が最近読んだ書籍・論文等について問う場合がありますので、ご承知おきください。なお、執筆者、書名等をしっかりと明示できるようにしておいてください。

■ 8 不正行為

武蔵野学院大学大学院では、入学試験を厳正に実施し、全ての受験者が公平・公正に受験できるよう努めています。そのため、受験者の皆さんにおかれましては、本学の受験に際して、以下の点を熟読のうえ、試験に臨んでください。

なお、不正行為となった場合には、その場で受験の中止と退出が指示され、それ以降の受験ができなくなるとともに、選考対象から除外されます。また、受験料は返還されません。

(1) 不正行為となること

- ・入学志願票、受験票、解答用紙へ故意に虚偽の記入(入学志願票に本人以外の写真を貼ることや解答用紙に本人以外の氏名、受験番号を記入する等)をすること。
- ・カンニング(試験の教科または科目に関係するメモやコピー等を机上等に置くことや見ること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の解答用紙等を見ること、他の人から答えを教わること等)をすること。
- ・他の受験者に答えを教えることや、カンニングの手助けをすること。
- ・配布された問題冊子及び解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ・【解答はじめ】の指示より前に、問題冊子を開くことや、解答を始めること。
- ・試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。

※イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。

- ・【解答やめ。筆記用具を置いて問題冊子を閉じてください。】の指示にしたがわず、筆記用具をもっていることや、解答を続けること。

(2) 不正行為となる場合があること

- ・試験時間中に、電卓や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、許可なく身に付けていることや、手にもっていること。
- ・試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信、アラーム、振動音等）を長時間にわたって鳴らすことや、試験の進行に影響を与えること。
- ・試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- ・試験会場において、他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ・試験会場において、監督者等の指示にしたがわないこと。
- ・その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

■ 9 受 験 料

○10,000円（消費税は非課税）

国内募集

先方銀行：埼玉りそな銀行 狭山支店
受取人
預金種目：普通預金
口座番号：4175665
口座名：(学)武蔵野学院
住所：埼玉県狭山市広瀬台3-26-1
金額：日本円で10,000円
※電信扱いで振り込んでください。

※国内募集の場合は、本要項添付の振込用紙によって受験料を納入後、本学に提出してください。

(一旦納入された受験料等は、返却いたしません)

※本学窓口で納入する場合も本要項添付の振込用紙を使用してください。

※振り込みの場合、振込手数料は志願者負担となります。

海外募集

Account with Bank	SAITAMA RESONA BANK, LTD. SAYAMA BRANCH	
Beneficiary	PAYEE	(GAKU) MUSASHINO GAKUIN
	ACCOUNT NUMBER	0017-483-4175665
	ADDRESS	1-3-2 IRUMAGAWA, SAYAMA-SHI, SAITAMA 350-1305, JAPAN
	SWIFT CODE	SAIBJPJT
AMOUNT JAPANESE YEN	¥10,000-	
BANK CHARGE	APPLICANT'S ACCOUNT	
MUSASHINO GAKUIN UNIVERSITY ADDRESS	3-26-1 HIROSEDAI, SAYAMASHI, SAITAMA 350-1328, JAPAN	

※海外募集の場合、本要項添付の振込用紙は使用せず、上記の口座へ直接振り込んでください。

※本学の出願の窓口となっている外国の大学・機関からの出願者は、該当する大学・機関を通して本学に納入してください。

※振り込みの場合、振込手数料は志願者負担となります。

■ 10 試験会場

国内募集

- 武蔵野学院大学大学院
埼玉県狭山市広瀬台3-26-1

海外募集

- ①中国・大連地区
②中国・北京地区
③中国・長沙地区
④中国・杭州地区

■ 11 合格発表

国内募集

- 春入学1期 2023年11月 9日(木)
春入学2期 2024年 1月11日(木)
秋入学 2024年度秋入学の募集については現在未定です。日程決定次第本学Webサイト等で告知します。

海外募集

- 春入学 2023年10月 26日(木)
秋入学 2024年度秋入学の募集については現在未定です。日程決定次第本学Webサイト等で告知します。

※本学の出願の窓口となっている外国の大学・機関を通じて受験した者については、その留学担当者宛に合否通知(合格発表日に発送)を送付します。それ以外の場合は、本人宛に合否通知(合格発表日に発送)を送付します。

■ 12 入学手続締切日

国内募集

- 春入学1期 2023年11月30日(木)
春入学2期 2024年 1月25日(木)
秋入学1期 2024年度秋入学の募集については現在未定です。日程決定次第本学Webサイト等で告知します。

海外募集

- 春入学 2023年12月 8日(金)
秋入学 2024年度秋入学の募集については現在未定です。日程決定次第本学Webサイト等で告知します。

※授業料を入学手続締切日までに本学の口座に直接振り込んでいただきます。(本要項7ページの「■9 受験料」に準ずる。)

※入学手続完了後、本学より「入学許可証」を送付します。

*なお、海外からの送金については、授業料の他に振込手数料・海外送金手数料等が「自己負担」となりますので、あらかじめご了承ください。

*上記の入学手続締切日までに、本要項9ページの「■13 学納金(入学金・授業料等)」に記載してある学納金を本学所定の振込用紙で振り込んでください。

※海外志願者については、東京出入国在留管理局より「在留資格認定証明書」が発行されない場合、または日本の在外公館(大使館および領事館)でビザが発給されない場合は、入学許可が取り消されます。その場合、振り込んでいただいた授業料については、返却いたしません。その際の返却手数料(日本国内外)につきましては、本学で負担します。

※東京出入国在留管理局の審査は、書類の正確さが求められますので、あやまりのない記入、記入もれのないようお願いいたします。東京出入国在留管理局への手続きは、書類が完全に揃った合格者より順次行いますので、書類は正しく、そして、期限を守って提出してください。

■ 13 学納金（入学金・授業料等〈通常の場合・本学独自の奨学金付与の場合〉）

（単位：円）

	通常の場合			奨学金付与の場合		
	全額納入の場合	前期分(秋期分)のみ納入の場合	後期分(春期分)	全額納入の場合	前期分(秋期分)のみ納入の場合	後期分(春期分)
入 学 金	180,000	180,000	—	—	—	—
授 業 料	630,000	315,000	315,000	441,000	220,500	220,500
施 設 費	170,000	85,000	85,000	120,000	60,000	60,000
小 計	980,000	580,000	400,000	561,000	280,500	280,500
学友会入会費	20,000	20,000	—	20,000	20,000	—
学 友 会 費	12,000	6,000	6,000	12,000	6,000	6,000
諸 経 費	2,830	2,830	—	2,830	2,830	—
小 計	34,830	28,830	6,000	34,830	28,830	6,000
合 計	1,014,830	608,830	406,000	595,830	309,330	286,500

備 考	◎奨学金の種類について
	①入学金の一部免除（入学時） 入学試験における成績優秀者には入学金「180,000円」の全額または一部を減免 ②授業料減免（1年次、2年次）授業料の30%を減免 1年次においては入学試験における成績優秀者 2年次においては出席状況および成績優秀者 ③施設費減免（1年次、2年次）施設費の30%相当額「50,000円」を減免 1年次においては入学試験における成績優秀者 2年次においては出席状況および成績優秀者 ◎奨学金の申し込み（所定用紙）は、入学志願票の提出と同時に行ってください。選考結果は合格発表時に通知します。

- * 武蔵野学院大学の学友会に入会していた者は、「学友会入会費」を除いた額を支払うこととなります。
- * 「諸経費」：前年度の実績で「学生教育研究災害傷害保険（（財）日本国際教育支援協会）」（1,750円）、「学研災付帯賠償責任保険（（財）日本国際教育支援協会）」（680円）、「校章代」（400円）を合わせた費用です。差額が出た場合は、入学後に精算いたします。
- * 保健衛生費（健康診断費）は別途徴収いたします（2,420円 前年度実績）。
- * 2年次は、上記の表の費用から「入学金」「学友会入会費」「諸経費」を除いた額が必要となります。
- * 奨学生として採用された場合は、「■12 学納金」の項に記載された奨学金付与の場合の金額となります。
- * 学納金について申し出があった場合、1年次後期分以降の分納を認めます。
- * 期間内に全期分もしくは前期分を所定の振込用紙で振り込んでください。（秋入学の場合は、前期分を秋期分、後期分を春期分と読み替えてください）
- * 前期分のみを振り込んだ場合、後期分は2024年9月30日（月）〔春入学〕、2025年3月31日（月）〔秋入学〕までに納入していただきます。
- * 入学を辞退する場合は、2024年3月30日（土）12時（春入学）、2024年9月9日（月）12時（秋入学）までに所定の書式に従って書面で申し出てください。申し出があった場合は、受験料・入学金を除く学費を返却します。その際の返却手数料は辞退者の負担となります。

■ 1 4 本学以外の奨学金などの例

外国人留学生奨学生募集（平和中島財団）

* 給付額：月額 100,000円（前年度実績）

* 対 象：応募時に日本の大学院に在籍する学生で、2024年度に正規課程に在籍予定の者で、在留資格が「留学」である者。

※詳細は主催する団体に確認してください。なお、本学は選考に関与しません。

■ 1 5 入学試験受験資格審査を希望する者

本学の各入学試験の出願開始日の6週間前までに申し出てください。

所定の受験資格認定申請書を送付いたします。なお、審査には原則として面接を行います。詳細は本学教務部にお問い合わせください。

■ 1 6 そ の 他

* 海外志願者については、アパートを斡旋します。

* 国民健康保険に加入していただきます。国民健康保険料：狭山市の場合 年間32,000円程度（前年度実績）ただし、居住する市区町村によって金額が異なります。

* 「研究計画ハンドブック」を用意してありますので、適宜ご活用ください。（国際センターに申し出てください。）

■ 1 7 受験上および修学上の配慮を希望する受験について

病気や障害等のために、受験上および修学上の配慮を希望する場合は、必ず出願手続前に「受験相談申請書」を記入して学生募集係にご相談ください。本学が必要と認めた場合には、受験上および修学上の配慮について、事前に志願者等と面談を行います。事前の申請がない場合、または出願手続後に申請された場合、ご希望に添えないこともありますので予めご了承ください。なお、この面談は、受験上および修学上の配慮について確認するものであり、可否の判定とは一切関係ありません。受験相談の申請については、必ず本学Webサイトをご確認ください。

○申請における必要書類一覧

【全員】

- ・「受験相談申請書」（本学WebサイトよりA4で印刷したもの）
- ・「医師による診断書（原本またはコピー）」（希望する配慮内容が必要であると判断できるもの）

【障害者手帳または精神障害者保健福祉手帳をお持ちの方のみ】

- ・「身体障害者手帳のコピー」「精神障害者保健福祉手帳のコピー」

○申請手順

- ①受験相談を希望する日時は、出願受付開始日より1か月以上前の日付を設定してください。
- ②上記の必要書類を揃え、受験相談希望日時の2週間前までに郵送・FAX・メールのいずれかの方法にて学生募集係に提出してください。

〔送付先〕〒350-1328 埼玉県狭山市広瀬台3-26-1 武蔵野学院大学 学生募集係

TEL：04-2954-6131 FAX：04-2954-6134 E-mail：exam@u.musa.ac.jp

- ③いただいた希望をもとに、実施する日時をお電話等でお伝えします。
- ④志願者からの申請を受理したのち、受験上および修学上の配慮について、事前に面談を行います。

○受験相談に伴う留意事項

留意事項については、本学Webサイトをご確認ください。

■ 18 長期履修生について

本学では、修業年限を3年～4年とする制度を設けています。希望する場合には、事前相談をした上で、出願時に長期履修申請書を提出する必要がありますので、本学までご連絡ください。
※留学生の場合には、ビザの申請もありますので、慎重に検討してください。

■ 19 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症について

試験の当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ・麻疹・新型コロナウイルス感染症等）に罹患し、治癒していない者は、他の受験生や試験監督者等へ感染する恐れがあるため、受験ならびに来学をご遠慮願います。

これにより受験ができなかった者に対しては、一定の要件を満たす場合に別日程への受験の振替等を可能とします。受験の振替にあたっては、受験資格を満たす限り、選抜方法の変更も可能とします。ただし、振替等により生じる受験料の差額は返還できません。また、受験の振替を希望しない場合や振替受験を欠席した場合等に、受験料は返還できません。

詳細は、本学Webサイトをご確認ください。

■ 20 問い合わせ先

武蔵野学院大学大学院

教務部・国際センター 入試係

○ Tel. 04-2954-6131

○ Fax. 04-2954-6134

○ E-mail kokusai_center@u.musa.ac.jp

21 入学志願票記入例

A

2024年度 武蔵野学院大学大学院
国際コミュニケーション研究科
国際コミュニケーション専攻(博士前期課程)

出願書類	①
※ 受験番号	

入学志願票

※黒ボールペンで記入してください。

試験方式	外国人留学生選抜(春入学・秋入学)		
フリガナ	チョウ イ	性別	男
ローマ字	ZHANG WEI	国籍	中国
志願者名	張 偉	写真貼付 (縦)4cm×(横)3cm 上半身・正面・無背景 3か月以内撮影のもの	
フリガナ	サイタマケン サヤマシ オ X ダイ		
現住所	〒123-XXXX 埼玉県狭山市OX台1-2-3 *海外志願者は出願書類10「公証書」と同じ住所を記入してください。		
TEL	04(2△X□)○■☆△ 090-XXXX-5678	生年	西暦 199△ 年
E-mail	@	月日	12 月 1 日生

- ※印の欄は記入しないでください。
- ここに記載された個人情報は、入学試験の実施、合格発表、入学手続、その他の付随する業務を処理するためにのみ利用し、本人の同意なくそれ以外の用途に用いたり、第三者に提供することはありません。

切り離さないでください

B

※ 受験番号	
-----------	--

2024年度
武蔵野学院大学大学院
国際コミュニケーション研究科
国際コミュニケーション専攻
(博士前期課程) 入学志願票(副票)

試験方式	外国人留学生選抜(春入学・秋入学)		
フリガナ	チョウ イ	性別	男
ローマ字	ZHANG WEI	国籍	中国
志願者名	張 偉	3 取扱銀行取納印	
フリガナ	サイタマケン サヤマシ オ X ダイ		
現住所	〒123-XXXX 埼玉県狭山市OX台1-2-3 *海外志願者は出願書類10「公証書」と同じ住所を記入してください。		
TEL	04(2△X□)○■☆△ 090-XXXX-5678	生年	西暦 199△ 年
E-mail	@	月日	12 月 1 日生

- ※印の欄は記入しないでください。
- 該当する部分は○で囲んでください。

※教務受付印

C

※ 受験番号	
-----------	--

2024年度
武蔵野学院大学大学院
国際コミュニケーション研究科
国際コミュニケーション専攻
(博士前期課程) 受験票

試験方式	外国人留学生選抜(春入学・秋入学)		
フリガナ	チョウ イ	性別	男
ローマ字	ZHANG WEI	国籍	中国
志願者名	張 偉	※備考	
フリガナ	サイタマケン サヤマシ オ X ダイ		

記入上の注意

- ※印の欄は記入しないでください。
 - 該当する部分は○で囲んでください。
- 受験心得
- 受験当日は、本票を必ず持参してください。
 - 試験開始20分前までに入構してください。
 - 筆記用具を持参してください。
 - 試験中の携帯電話の使用はできません。

切り離さないでください

科目	
手数料	¥10000
金額	¥10000
現金	
内当手	
他手	
取扱銀行取納印	3
ご依頼日	西暦 年 月 日
振込先	埼玉りそな銀行 狭山支店
振込金額	4175665
口座種別	ガク)ムサシノガクイン
口座番号	埼玉県狭山市広瀬台3-26-1
預金種別	チョウ
振込人	ZHANG WEI
振込先	張 偉
振込先	〒123-XXXX (電話)090-XXXX-5678
振込先	埼玉県狭山市OX台1-2-3
振込先	*海外志願者は出願書類10「公証書」と同じ住所を記入してください。

振込依頼書

- 記入上の注意
- 記号の太線の中だけ黒ボールペンで記入してください。
 - 取納印は①・②・③どれも必ず押印し、①・②・③は必ず振込金額と一致させてください。

納付後切り離し

2024年度 受験料振込金受取書

金額	¥10000
フリガナ	ZHANG WEI
ローマ字	ZHANG WEI
志願者名	張 偉
住所	埼玉県狭山市OX台1-2-3
受取人	(学)武蔵野学院
取りまとめ	埼玉りそな銀行 狭山支店
振込銀行名	西暦 年 月 日
振込額	取扱銀行取納印
振込額	2

※記入文字は全て黒ボールペンで記入し、はっきりとていねいに書いてください。

※学歴で大学を記載する場合には、学部(学院)、学科等も記載してください。

試験方式	外国人留学生選抜 <input type="checkbox"/> 春入学 <input type="checkbox"/> 秋入学	出願書類	②
※		受験番号	

2024年度 武蔵野学院大学大学院

国際コミュニケーション研究科 国際コミュニケーション専攻 (博士前期課程)

入学志願者調書

フリガナ ローマ字 (中国にあってはピンイン名)		性別	生 年 月 日			写真貼付 縦 4 cm×横 3 cm 上半身・正面・無背景 3 カ月以内撮影のもの
氏 名			西暦	年	月 日生	
現 住 所	〒 TEL () 携帯電話 - -					
国 籍		E-mail:				
保父母 証また 人は	氏名		続柄		職業	
	住 所	〒 TEL ()				
学 歴	在 学 期 間 (西暦で記入してください)		学 校 名、学 部、学 科、課 程、専 攻 等			
	年 月 卒業		小 学 校			
	年 月 卒業		中 学 校			
	年 月 入学		高 等 学 校			
	年 月 入学・編入学					
	年 月 卒業(見込)・修了(見込)・退学					
	年 月 入学・編入学					
	年 月 卒業(見込)・修了(見込)・退学					
	年 月 入学・編入学					
	年 月 卒業(見込)・修了(見込)・退学					
職 歴	在 職 期 間 (西暦で記入してください)		会 社 名、部 署 名 等			
	年 月 ()					
	年 月 ()					
	年 月 ()					
学 主 費 負 担 者	氏名		続柄		職業	年 収 (日本円で) 円
	住 所	〒 TEL ()				
賞 罰			修 得 語 学			
日本語学校、専門学校、大学別科や研究生などに在籍している場合は、学校・コース名等を記入してください。						
過去の来日経験について		(1)ある(回 年 月 日～ 年 月 日) (2)ない				

〈記入上の注意〉

- ※印の欄は記入しないでください。
- 試験方式については、□のどちらかにチェックを入れてください。
- 年号は西暦で記入してください。
- 学歴・職歴に空白期間がないようにしてください。
- ここに記載された個人情報、入学試験の実施、合格発表、入学手続、その他の付随する業務を処理するためにのみ利用し、本人の同意なくそれ以外の用途に用いたり、第三者に提供することはありません。
- 黒ボールペンで記入してください。

[武蔵野学院大学大学院 外国人留学生選抜用]

 春入学 秋入学

※ 受験番号

身元保証書

武蔵野学院大学学長 殿

志願者氏名	
国 籍	
生 年 月 日	西暦 年 月 日

私は、上記の者が貴大学院 国際コミュニケーション研究科に入学を許可されたあかつきには、身元保証人として次の各事項につき保証いたします。

1. 日本国の法律と規則を遵守し、在留資格外の活動を行わないこと。
2. 貴大学院の規則を遵守し、学習に専念するよう指導すること。
3. 貴大学院に在学中の学費その他諸経費、生活費、旅費の支出について責任をもつこと。
4. 経歴、身分等を確証すること。
5. 身元保証人は、原則として東京近郊に在住する日本人もしくは日本に永住している外国人であること。
6. 海外募集の志願者の身元保証人は、原則として父母またはどちらか一方であること。

以 上

保 証 人 氏 名	署 名 (印)
生 年 月 日	西暦 年 月 日 生 歳
現 住 所	〒□□□□□□□□ 電話番号
職 業	
勤 務 先 お よ び 住 所	〒□□□□□□□□ 電話番号
本人との関係(詳細に)	
保 証 年 月 日	<input type="checkbox"/> 2024年4月 1日～修了時迄 <input type="checkbox"/> 2024年9月20日～修了時迄

- 1) ※印の欄は記入しないでください。
- 2) 入学期および保証年月日については、□のどちらかにチェックを入れてください。
- 3) ここに記載された個人情報、入学試験の実施、合格発表、入学手続、その他の付随する業務を処理するためにのみ利用し、本人の同意なくそれ以外の用途に用いたり、第三者に提供することはありません。
- 4) 黒ボールペンで記入してください。

[武蔵野学院大学大学院 外国人留学生選抜用]

 春入学 秋入学

※ 受験番号

記入日：西暦 年 月 日

武蔵野学院大学学長 殿

志願者氏名

印

大学院奨学金申込書

貴大学院に入学を希望しておりますが、合格しましたら奨学金を授与していただきたくお願い申し上げます。また、入学を許可された場合においては、学則・学生心得などを遵守し、学生としての本分を尽くすことを約束いたします。なお、下記の記載事項に相違ありません。

イ. 希望する項目の記号に○印をつけること。

次の金額は全納の場合です。

申し込み事項
ア. 入学金等の全額または一部減免：180,000円（最大の場合）
イ. 授業料の減免：減免率30% 189,000円（最大の場合）
ウ. 施設維持費の免除：50,000円

ロ. 奨学金を希望するに至った経済事情や、その他特に説明を要することを記入すること。

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

ハ. 学費負担者について

1. 氏名

2. 本人との関係

3. 住所

電話番号

4. 年収

(日本円で約

円)

(昨年度の実績を記入のこと)

5. 仕送り額 月額

円

●奨学金の額については、本大学院で決定し、合格発表の時にお知らせいたします。

 大学院奨学金は申し込みません。

氏名

印

- ※印の欄は記入しないでください。
- 入学期については、□のどちらかにチェックを入れてください。
- ここに記載された個人情報、入学試験の実施、合格発表、入学手続、その他の付随する業務を処理するためにのみ利用し、本人の同意なくそれ以外の用途に用いたり、第三者に提供することはありません。
- 黒ボールペンで記入してください。

春入学 秋入学

※ 受験番号

健康診断書

Certificate of health

志願者氏名 性別 生年月日
 Name: _____ Sex: _____ Date of Birth: _____
 国籍 現住所
 Nationality: _____ Address: _____

1. 身体検査/Physical Examinations

身長/Height _____ cm 血液型/Blood type _____
 体重/Weight _____ kg
 視力/Eyesight
 裸眼/Without correction • 矯正/With correction
 左/Left _____
 右/Right _____
 聴力/Hearing
 正常/Normal • 低下/Impaired
 色覚/Color-blindness
 正常/Normal • 異常/Impaired
 運動機能/Capacity for locomotion
 正常/Normal • 異常/Impaired
 言語/Speech
 正常/Normal • 異常/Impaired

2. 既往症/Past history: Please indicate with + or and fill in date of recovery

結核/Tuberculosis (. .)
 マラリア/Malaria (. .)
 精神病/Psychosis (. .)
 てんかん/Epilepsy (. .)
 腎疾患/Kidney diseases (. .)
 心臓疾患/Cardiac diseases (. .)
 糖尿病/Diabetes (. .)
 アレルギー/Drug Allergy (. .)
 その他の伝染病/Other communicable diseases

 (. .)

3. 現在、病気にかかっている場合は、その内容を詳しく記載する。/Present disease: (Please describe in detail)

4. エックス線検査/Chest X-ray examination

健康/Normal 要観察/Observation 要医療/Medical treatment
 撮影年月日/Date of examination: 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日
 所見/Describe the condition of applicant's lungs:



5. 現在の健康状態は次の通りです。/I diagnose the applicant's health and physical conditions as follows:

優/Excellent 良/Good 可/Fair 不可/Poor

6. 本人の健康状況は、日本留学に支障がないかどうか。/Do you think the applicant's medical condition is acceptable for him/her to study in Japan?

可/Yes 不可/No

7. その他の特記事項/Any other remarks:

診断の結果、上記の通り相違ないことを証明する。/I hereby certify the above diagnosis.

診断年月日/Date: 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日 署名/Signature: _____

医師氏名/Physician's name in Print: _____ 住所/Physician's address: _____

検査施設名/Office.Institution: _____ 印鑑証明/Seal: _____

所在地/Address: _____

(注意) 医師が記入してください。/Note: This certificate must be completed by a certified physician.

- ※印の欄は記入しないでください。
- 入学期については、□のどちらかにチェックを入れてください。
- ここに記載された個人情報は、入学試験の実施、合格発表、入学手続、その他の付随する業務を処理するためにのみ利用し、本人の同意なくそれ以外の用途に用いたり、第三者に提供することはありません。

- 春入学
- 秋入学

経費支弁書

※ 受験番号

日本国法務大臣 殿

国 籍 _____

志願者氏名 _____

生年月日 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生 (性別 _____)

私は、このたび上記の者が日本国に在 中 入国した際の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに、経費支弁内容について証明します。

記

1. 経費の支弁を引受けた経緯 (1) 申請者の経費支弁を引受けた経緯および申請者との関係について具体的に記載してください。
(2) 母国語で記入してください。

2. 経費支弁内容

私（経費支弁者氏名）_____ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費を支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

記

- (1) 学 費 毎月・半年ごと・年間 _____ 円
- (2) 生活費 月額 _____ 円
- (3) 支弁方法 (1) 送金・振り込み等支弁方法を具体的に記載してください。
(2) 母国語で記入してください。

経費支弁者（出願書類⑫「公証書」と同じ住所を記入すること） _____ 年 _____ 月 _____ 日

住 所 〒 _____

氏 名(署名) _____ ⑫ TEL _____

学生との関係 _____

- 1) ※印の欄は記入しないでください。
- 2) 入学期については、□のどちらかにチェックを入れてください。
- 3) ここに記載された個人情報は、入学試験の実施、合格発表、入学手続、その他の付随する業務を処理するためにのみ利用し、本人の同意なくそれ以外の用途に用いたり、第三者に提供することはありません。
- 4) 黒ボールペンで記入してください。

経費支弁書

※ 受験番号

日本国法務大臣 殿

国 籍 _____

志願者氏名 _____

生年月日 西暦 _____ 年 _____ 月 _____ 日生 (性別 _____)

私は、このたび上記の者が日本国に在留中入国した際の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに、経費支弁内容について証明します。

記

1. 経費の支弁を引受けた経緯 (1) 申請者の経費支弁を引受けた経緯および申請者との関係について具体的に記載してください。
(2) 母国語で記入してください。

2. 経費支弁内容

私（経費支弁者氏名）_____ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費を支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

記

- (1) 学 費 毎月・半年ごと・年間 _____ 円
- (2) 生活費 月額 _____ 円
- (3) 支弁方法 (1) 送金・振り込み等支弁方法を具体的に記載してください。
(2) 母国語で記入してください。

経費支弁者（出願書類⑫「公証書」と同じ住所を記入すること） _____ 年 _____ 月 _____ 日

住 所 〒 _____

氏 名(署名) _____ ⑫ TEL _____

学生との関係 _____

- 1) ※印の欄は記入しないでください。
- 2) ここに記載された個人情報は、入学試験の実施、合格発表、入学手続、その他の付随する業務を処理するためにのみ利用し、本人の同意なくそれ以外の用途に用いたり、第三者に提供することはありません。
- 3) 黒ボールペンで記入してください。



交通アクセス

■鉄道(最寄り駅まで)

新宿・本川越から……西武新宿線→「狭山市駅」下車→西武バス/スクールバス
池袋・飯能・秩父から……西武池袋線→「稲荷山公園駅」下車→スクールバス
大宮・池袋から……JR川越線・東武東上線→「川越駅」下車→スクールバス

■西武バス(約15分)

「狭山市駅」より「武蔵野学院大学」行→終点下車
「狭山市駅」より「日生団地(つつじ野団地経由)」行
または「智光山公園(つつじ野団地経由)」行→「広瀬消防署前」下車 徒歩約10分

■スクールバス

7時台～19時台まで「狭山市駅」「稲荷山公園駅」「川越駅」と大学を結んでいます。
詳細は本学Webサイトをご確認ください。

■自動車

圏央道 狭山日高インターから約5分
関越自動車道 川越インターから約20分

〒350-1328

埼玉県狭山市広瀬台3-26-1

武蔵野学院大学大学院 教務部・国際センター 入試係

TEL 04(2954)6131

FAX 04(2954)6134

E-mail kokusai_center@u.musa.ac.jp

<https://www.musashino.ac.jp/mggs/>

