

## 証明書発行申込書（卒業生・休退学者用）

①学生情報を記入してください（必須）

申込日 年 月 日

ふりがな		英語表記 氏名	※英文証明書申込者のみ		
氏名	(旧姓： )	生年月日	西暦	年	月 日
		日中 連絡先			
現住所	〒				
所属 ※該当へ○	大学国コミ ・ 短大幼教 ・ 短大国教 大学院（修士・博士前期課程・博士後期課程）				
学籍番号	※不明の場合は未記入でも可				
入学年月日	西暦	年	月	日	入学 ・ 編入学
離籍年月日	西暦	年	月	日	卒業 ・ 修了 ・ 退学 ・ 除籍
使用目的					

②証明書申込内容を記入してください（必須）

証明書種類	和文		英文		合計		
	手数料	通数	手数料	通数			
卒業生 / 休退学者	卒業・修了証明書	300円	通	500円	通	円	通
	成績証明書	300円	通	500円	通	円	通
	在籍期間証明書	300円	通	500円	通	円	通
	社会福祉主事任用資格証明書	300円	通	500円	通	円	通
	日本語教員資格証明書	300円	通	500円	通	円	通
	指定保育士養成施設卒業証明書 ※1	300円	通	500円	通	円	通
	保育士資格証明書 ※2	300円	通	500円	通	円	通
	保母資格証明書 ※3	300円	通	500円	通	円	通
	指定保育士養成施設修了証明書 ※4	300円	通	500円	通	円	通
	在籍証明書	300円	通	500円	通	円	通
	その他 ※内容・金額はお問い合わせください						
		円	通	円	通	円	通
		円	通	円	通	円	通
		円	通	円	通	円	通
	郵送受取希望の場合						
郵送費（レターパックライト代）	370円					円	
合 計						円	通

※1~4に関してはHP上の保育士に関する証明書についてをご確認の上お申し込みください。

③現金書留同封物をチェックしてください ※✓を入れてください

窓口受取ご希望の場合 <input type="checkbox"/> 証明書申込書（卒業生・休退学者用） <input type="checkbox"/> 証明書発行手数料 <input type="checkbox"/> 身分証明書写し（免許証等公的証明書）	郵送受取ご希望の場合 <input type="checkbox"/> 証明書申込書（卒業生・休退学者用） <input type="checkbox"/> 証明書発行手数料+郵送費370円 <input type="checkbox"/> 身分証明書写し（免許証等公的証明書）
--	--

※窓口受付時間・証明書受取のかかる日数はHPをよくご確認ください

-----事務局使用欄-----

受付印	発送日	備考	教務部へコピー
			保健室へコピー

