

証明書発行申込書（在学生用）

① 学生情報を記入してください

申込日 年 月 日

ふりがな		英語表記 氏名	※英文証明書申込者のみ		
氏名	(旧姓：)	生年月日	西暦	年	月 日
		日中 連絡先			
現住所	〒				
所属 ※該当へ○	大学国コミ ・ 短大幼教 大学院（修士・博士前期課程・博士後期課程）				
学籍番号		年・組		年	組
入学年月日	西暦	年	月	日	入学 ・ 編入学
離籍年月日	西暦	年	月	日	卒業 ・ 修了 ・ 退学 ・ 除籍
使用目的					

② 証明書申込内容を記入してください

	証明書種類	和文		英文		合計		
		手数料	通数	手数料	通数			
在 学 生	在学証明書	300円	通	500円	通	円	通	
	在学期間証明書	300円	通	500円	通	円	通	
	卒業・修了見込証明書	300円	通	500円	通	円	通	
	成績証明書	300円	通	500円	通	円	通	
	単位取得見込証明書	300円	通	500円	通	円	通	
	取得見込証明書 中学校教諭（英語）	300円	通	500円	通	円	通	
	取得見込証明書 高等学校教諭（英語）	300円	通	500円	通	円	通	
	取得見込証明書 日本語教員	300円	通	500円	通	円	通	
	取得見込証明書 プレゼン	300円	通	500円	通	円	通	
	取得見込証明書 実践キャリア実務士	300円	通	500円	通	円	通	
	取得見込証明書 社会福祉主事任用資格	300円	通	500円	通	円	通	
	取得見込証明書 幼稚園教諭	300円	通	500円	通	円	通	
	取得見込証明書 保育士	300円	通	500円	通	円	通	
	健康診断証明書	300円	通	500円	通	円	通	
	その他 ※内容・金額はお問い合わせください							
			円	通		通	円	通
			円	通		通	円	通
	郵送受取希望の場合	円	通		通	円	通	
	郵送料（レターパックライト代）	370円	通		通	円	通	
合 計						円	通	

③ 現金書留同封物を記入してください ※✓を入れてください

窓口受取ご希望の場合 <input type="checkbox"/> 証明書申込書（在学生用） <input type="checkbox"/> 証明書発行手数料 <input type="checkbox"/> 学生証コピー	郵送受取ご希望の場合 <input type="checkbox"/> 証明書申込書（在学生用） <input type="checkbox"/> 証明書発行手数料+郵送料370円 <input type="checkbox"/> 学生証コピー
---	---

※窓口受付時間・証明書受取のかかる日数はHPをよくご確認ください

-----事務局使用欄-----

受付印	発送日	備考	教務部へコピー
			保健室へコピー

〒350-1328 埼玉県狭山市広瀬台3-26-1 TEL:04-2654-6131

武蔵野学院大学・短期大学 事務局