

夏期休暇中の各種証明書発行について

通常、各種証明書は窓口申込日（郵送申込の場合は事務局到着日）から発行まで3日間かかります。

事務局閉室日【日・祝】・夏期閉鎖期間【8月7日（木）～8月17日（日）】は証明書の申込・交付ができません。

特に、夏期閉鎖前の8月6日（水）までに交付（本学より発送）が必要な場合は、

以下期日までに窓口申込（郵送申込の場合は必着）をお願いいたします。

※以降の申込については、閉鎖開きの受付となり、8月21日（木）が最短交付日（発送）となります。

和文証明書	8月2日（土）まで
英文証明書	7月25日（金）まで

月	火	水	木	金	土	日
7/14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25 【英文証明書】 閉鎖前申込期限	26	27
28	29	30	31	8/1	2 【和文証明書】 閉鎖前申込期限	3
4 夏期休暇開始	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21 閉鎖明け 最短交付日	22	23	24
25 入構不可	26	27	28	29	30	31
9/1	2	3	4	5	6 入構不可	7

□…事務局開室日（証明書申込受付・発行を行います）

受付時間 8月2日（土）まで : 平日9時-16時30分/土曜9時-13時30分

8月4日（月）～9月5日（金） : 平日9時-15時30分/土曜9時-13時30分

■…事務局閉室日

■…8月6日（水）までに交付希望の場合の申込期日

■…閉鎖明けの最短交付（発送）日

ご不明点等ございましたら、武蔵野学院大学・短期大学事務局（04-2954-6131）までお問い合わせください。